

# Protokoll

der öffentlichen Sitzung des Fachschaftsrates Psychologie  
am 22. Juni 2019 in der FernUniversität (Gebäude 3, Raum F 005) in Hagen

beschlossen im Umlauf 14-tägige Frist (Änderungen in Frist erfolgt)

---

## **Anwesende Mitglieder:**

Petra Horstmann, Ulrich Krah, Wencke Kaup  
Gemeinsame Fachschaftsliste Psychologie

## **Anwesende Ersatzmitglieder:**

Alina Sinram (mit Stimmrecht)  
Gemeinsame Fachschaftsliste Psychologie

## **Gäste:**

keine

**Sitzungsbeginn: 10:10 Uhr**

**Sitzungsende: 17:13 Uhr**

## **TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Ulrich Krah eröffnet die Sitzung um 10:10 Uhr und begrüßt alle Anwesenden. Wencke Kaup erklärt sich bereit, das Protokoll der Sitzung zu erstellen.

Die Beschlussfähigkeit wird von Ulrich Krah durch Anwesenheit von 4 der max. 7 Stimmberechtigten festgestellt. Diese verteilen sich wie folgt:

4 Stimmen der „Gemeinsamen Fachschaftsliste Psychologie“ (Petra Horstmann, Ulrich Krah, Wencke Kaup, Alina Sinram, als stimmberechtigtes Ersatzmitglied). Der FSR ist somit mit 4 von 7 Mitgliedern beschlussfähig.

Ulrich Krah teilt den Anwesenden seine Verwunderung darüber mit, das trotz rechtzeitiger Doodle-Terminfindung, an welcher erneut nicht alle Mitglieder des FSR teilnehmen und teilweise Mitglieder der weiteren im FSR vertretenen Hochschulgruppen erneut nicht erschienen sind, oder ihre Abwesenheit den Sprechern mitgeteilt hat. Er dankte im Zuge dessen Alina Sinram für ihren regelmäßigen Einsatz als Ersatzmitglied der Gemeinsamen Fachschaftsliste Psychologie, dass sie den aus familiären Gründen entschuldigten André Hill damit stimmberechtigt vertritt und damit die Beschlussfähigkeit des Organs sicherstellt.

Ulrich schließt den TOP1.

## **TOP 2: Beschluss & ggf. Änderung über die Tagesordnung**

Ulrich Krah eröffnet TOP 2 und erfragt Änderungswünsche der ursprünglich geplanten Tagesordnung. Folgende Änderungen werden vorgeschlagen:

Auf Vorschlag von Wencke Kaup wird der TOP 3 „Genehmigung des Protokolls der FSR Sitzung vom 30.03.2018“ als neuer TOP 3a, um den TOP 3b „Anwendung des § 8 Protokoll unserer GO“ erweitert und zu beschließen, dass der Punkt (2)

*„Das Protokoll ist den Sitzungsteilnehmern unverzüglich per E-Mail zuzuleiten. Änderungen*

*zum Protokollentwurf sind in Textform einzureichen. Das Protokoll gilt 14 Tage nach Versand als verabschiedet“*

Dieser Beschluss sollte ab sofort zur Anwendung kommen, um den Studierenden eine noch zeitnahe Transparenz über die Arbeit ihrer gewählten Studierendenvertreter im Fachschaftsrat zu ermöglichen, indem die Protokolle noch schneller veröffentlicht werden können. Umlaufbeschlüsse zu den Protokollen oder Beschluss hierüber, erst auf der nächsten FSR-Sitzung, ist aus ihrer Sicht zu spät.

Wencke Kaup schlägt weiter vor, den TOP 5 „Bericht aus dem Fakultätsrat“ in die Punkte 5a „Bericht aus dem Fakultätsrat“ und 5b „Bericht Arbeitskreis Regionalzentrum“, der sich mit dem Mitglied Wencke Kaup aus einer Bitte des Dekans auf der letzten Fakultätsratssitzung gebildet hatte, zu ergänzen. Da dieser Arbeitskreis in der vergangenen Woche bereits eine Sitzung in Hagen hatte.

Wencke Kaup schlägt ebenfalls vor, den TOP 8 „Seminare“ um den TOP 8d „Beratung und Beschluss über Änderungen an der Seminarorganisation zu ergänzen und den doppelt gesetzten TOP 8b entsprechend korrekt in 8b „Seminare allgemein und Beschluss (Stand Überlegungen bzgl. Online-Crash-Kurse und 8c „Beratung und Beschluss Teilnahmegebühr Seminare bei gleichzeitige Seminarbetreuung durch ein Mitglied des FSR“ umzubenennen.

Da in der vorläufigen TO die Zuweisung der laufenden TO-Nummern grundsätzlich nicht in Ordnung war, bittet Wencke Kaup, die TO damit wie folgt aufzuschlüsseln:

- TOP 1 Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
- TOP 2 Beschluss und ggf. Änderungen der TO
- TOP 3a Genehmigung des Protokolls der FSR Sitzung vom 30.03.2019
- TOP 3b Beschluss über Anwendung des § 8 „Protokoll“ unserer GO
- TOP 4 Bericht aus dem SP
- TOP 5a Bericht aus dem Fakultätsrat
- TOP 5b Bericht Arbeitskreis Regionalzentrum
- TOP 6 Bericht „Besichtigung des E-Klausuren Testraumes“
- TOP 7 Finanzbericht und Finanzplanung
- TOP 8a Seminare: Bericht zur aktuellen Situation und Ausblick
- TOP 8b Seminare allgemein und Beschluss (Stand Überlegungen bzgl. Online-Crash-Kurse
- TOP 8c Beratung und Beschluss Teilnahmegebühr Seminare bei gleichzeitige Seminarbetreuung durch ein Mitglied des FSR
- TOP 8d Beratung und Beschluss über Änderungen an der Seminarorganisation
- TOP 9. Bericht aus der PsyFako und Beschluss über die Entsendung von Mitgliedern des Fachschaftsrates
- TOP 10 Bericht von der Fachschaftsrätekonferenz
- TOP 11 Anfrage von Studierenden (n.ö.)
- TOP 12 Verschiedenes

Weitere Vorschläge zur endgültigen TO wurden nicht vorgetragen.

Ulrich Krahn dankt für die Ergänzungen und bittet um Beschluss.

Die TO wird mit den vorliegenden Änderungen beschlossen:

4 Ja / 0 Nein / 0 Enthaltung

Ulrich Krahn schließt den TOP 2.

## **TOP 3a: Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 30.03.2019**

Ulrich Krah eröffnet den TOP 3a.

Das nach vorherigen Änderungen nun vollständig vorliegende Protokoll wird abgestimmt:

### Öffentlicher Protokollteil

4 Ja / 0 Nein / 0 Enthaltung. Das Protokoll ist einstimmig beschlossen und kann somit zeitnah veröffentlicht werden.

### Nicht öffentlicher Protokollteil

4 Ja / 0 Nein / 0 Enthaltung. Das Protokoll ist einstimmig beschlossen und wird den Mitgliedern als Protokollanhang zugehen.

Ulrich Krah schließt den TOP 3a.

## **TOP 3b: Anwendung des § 8 „Protokoll“ unserer GO“**

Ulrich Krah eröffnet den TOP 3b.

Dieser Punkt wurde nochmals kurz wie eingangs erläutert und wurde dann von Ulrich Krah zum Beschluss gebeten:

4 Ja / 0 Nein / 0 Enthaltung

Es wird damit ab sofort gemäß des §8 Punkt 2 der GO verfahren, und das Protokoll an die Mitglieder zur Ergänzung, Änderungen, Einwände per e-mail versandt. Erfährt der Protokollentwurf bis dahin keine Änderungsvorschläge, die schriftlich an die Sprecher zu erfolgen haben, gilt dieses nach Ablauf der 14 Tage als verabschiedet und kann veröffentlicht werden.

Ulrich Krah schließt den TOP 3b.

## **TOP 4: Bericht aus dem SP**

Ulrich Krah eröffnet den TOP 4.

Wencke Kaup berichtet ausführlich über diverse Punkte der letzten beiden SP Sitzungen vom 13./14.4.19 und 15./16.6.19, an welchen sie als stimmberechtigtes Ersatzmitglied aufgrund der Abwesenheit von Petra Horstmann gemeinsam mit Davina Wohlfeil teilgenommen hat. Die konkreten Inhalte können den Protokollen des Studierendenparlamentes entnommen werden.

Ulrich Krah schließt den TOP 4.

Kurze Pause von 11:43 Uhr bis 12:05 Uhr

## **TOP 5a: Bericht aus dem Fakultätsrat**

Ulrich Krahl eröffnet den TOP 5a.

Wencke Kaup und Ulrich Krahl berichten aus den beiden Sitzungen des Fakultätsrates am 10.04. und 15.05. Besonders erwähnenswert war hier der ausdrückliche Dank des Dekans Prof. Stürmer für die Premiere der Verleihung des Preises für besondere Lehre des Fachschaftsrates mit der Hoffnung, diesen Preis auch in Zukunft an herausragende Lehrgebiete zu verleihen. Zudem wurden die Fortschritte in Sachen Einrichtung einer Psychologischen Beratungsstelle und der Klausurkampagne erörtert.

Es wurde ein Arbeitskreis zur Weiterentwicklung der Regionalzentren ins Leben gerufen, an welchem Wencke Kaup als studentisches Mitglied teilnehmen wird.

Zudem ist ein Arbeitskreis zur Weiterentwicklung des Masterstudienganges Psychologie geplant. Hier wünscht der Dekan ebenfalls die Mitarbeit eines studentischen Mitgliedes. Es wurde für diese Aufgabe Alina Sinram (Ersatzmitglied des FSR) vorgeschlagen, welche diese Aufgabe gern wahrnehmen möchte. Hierzu wurde folgender Beschluss gefasst, um Alina Sinram die Reisegenehmigung für diesen Arbeitskreis, der sich zeitnah konstituieren wird.

Es wurde daher von Ulrich Krahl zum Beschluss gebeten:

4 Ja / 0 Nein / 0 Enthaltung

Alina Sinram wird somit einstimmig als studentisches Mitglied im Arbeitskreis zur Weiterentwicklung des Masterstudienganges entsendet.

Wencke Kaup und Ulrich Krahl wurde zudem in die Berufungskommission der W3 Professur für Kognition und Lernen Erwachsener mit digitalen Medien gewählt.

Weitere Themen-Inhalte und Beschlüsse können den Protokollen des Fakultätsrates entnommen werden.

Ulrich Krahl schließt den TOP 5a.

## **TOP 5b: Bericht Arbeitskreis Regionalzentrum**

Ulrich Krahl eröffnet den TOP 5b.

Wencke Kaup berichtet ausführlich über das erste Treffen des „Arbeitskreises Regionalzentrum“. Dieses fand im Zuge des Konzeptes zur Weiterentwicklung der Regionalzentren der FernUniversität am 19.06.2019 statt. Es fand hier vorab ein konstruktives „Brain-Storming“ über die Ziele und Vorstellung von Lehr- und Forschungsaktivitäten in den Regionalzentren statt, welche gesammelt, strukturiert und auf den folgenden Sitzungen konkretisiert werden sollen.

Ulrich Krahl schließt den TOP 5b.

Mittagspause von 13:00 Uhr bis 13:40 Uhr

## **TOP 6 Bericht „Besichtigung des E-Klausuren Testraumes“**

Ulrich Krahl eröffnet den TOP 6 um 13:40 Uhr.

Wencke Kaup, Joy Diehl und Ulrich Krahl hatten als Mitglieder des Fakultätsrates die Möglichkeit, die E-Klausur im ZMI zu testen und empfanden das Handling und den Aufbau als schlüssig.

Ulrich Krahl schließt den TOP 6.

## **TOP 7 Finanzbericht und Finanzplanung**

Ulrich Krahl eröffnet den TOP 7.

Aufgrund der entschuldigenden familiär bedingten Abwesenheit von André Hill wird dieser Punkt einstimmig vertagt und aufgrund der terminlichen Gegebenheiten per Umlaufbeschluss rechtzeitig erfolgen.

Ulrich Krahl schließt den TOP 7.

## **TOP 8a Seminare: Bericht zur aktuellen Situation und Ausblick**

Ulrich Krahl eröffnet den TOP 8a.

Es wurde die Sachlage der fehlenden Getränke beim letzten Statistik-Seminar in der BHS erörtert. Das durch Susanne Kopmann betreute Seminar fand vom 14.-16.06. statt. Problem war, dass zum Seminarbeginn keine Getränkeversorgung vor Ort sichergestellt war und durch eine kurzfristige Einkaufsfahrt von Wencke Kaup (da Susanne Kopmann selbst auch an diesem Seminar teilgenommen hat) erledigt werden musste. Wo und wie genau es zu diesem Missverständnis mit der BHS oder dem Büro kommen kam, konnte durch die Seminarkoordination Petra Horstmann nicht abschließend aufgeklärt werden. Zudem hatten die Teilnehmer des Seminars vorab keinen Tür-Code mitgeteilt bekommen, lediglich die Teilnehmer, die in der BHS ein Zimmer gebucht hatten, waren in Besitz dieses Codes, sodass einige Teilnehmer nicht zeitig Zutritt hatten.

Um zukünftig solche Gegebenheiten zu vermeiden, wurde besprochen, dass bis zur nächsten Sitzung seitens der Seminarkoordination Petra Horstmann eine Art „Checkliste Seminare“ erstellt wird, um auf der sicheren Seite der Organisation zu sein.

Ulrich Krahl schließt den TOP 8a.

## **TOP 8b Seminare allgemein und Beschluss (Stand Überlegungen bzgl. Online- Crash-Kurse**

Ulrich Krahl eröffnet den TOP 8b.

Überlegungen zur zukünftigen Preisgestaltung der bereits beschlossenen Seminare

15.11. - 17.11.2019 SPSS, Kostenpunkt: 75 Euro

23.11. - 24.11.2019 Wissenschaftliches Arbeiten, Kostenpunkt 80 Euro

6.12 – 8.12.2019 Grundlagen Statistik Teil 1, Kostenpunkt: 75 Euro

7.2. – 9.2.2020 Grundlagen Statistik Teil 2, Kostenpunkt: 75 Euro

werden auf die nächste Sitzung vertagt, da hierfür Überlegungen der zukünftigen Seminarbetreuung und Seminarverpflegung mit eingebracht werden sollen, um die Kosten der Seminare ggf. zu senken. Da hierfür ein neuer Beschluss nötig ist. Ggf. wird hier, falls es terminlich eng wird, ein Umlaufbeschluss erfolgen, sollten neue Seminarbeiträge angedacht werden und die Verpflegung und Betreuung auf ein Minimum reduziert werden.

Wie auf der letzten FSR Sitzung beschlossen, sollen für die Statistik-Module M2 in Bachelor und MM1 in Master Online-Crashkurse zeitnah zur Klausur angeboten werden, diese sollen aufgrund der geringen Anzahl der Metorenstunden (2x3) kostenlos angeboten werden.

Ulrich Krah erbittet hierüber einen Beschluss:

4 Ja / 0 Nein / 0 Enthaltung

Die Online-Crash-Kurse können also im vorgenannten Umfang stattfinden.

Ulrich Krah schließt den TOP 8b.

### **TOP 8c Beratung und Beschluss Teilnahmegebühr Seminare bei gleichzeitige Seminarbetreuung durch ein Mitglied des FSR**

Ulrich Krah eröffnet den TOP 8c.

Aufgrund der Überlegungen, die Betreuung an den Seminartagen auf ein minimum herabzusetzen und auf die Verpflegung weitestgehend zu verzichten, wurde die Problematik der Seminarbetreuung mit gleichzeitiger Seminarteilnahme nicht weiter erörtert, da diese organisatorische Herausforderung mutmaßlich nicht mehr in dieser Form stattfindet.

Ulrich Krah schließt den TOP 8c.

### **TOP 8d Beratung und Beschluss über Änderungen an der Seminarorganisation**

Ulrich Krah eröffnet den TOP 8d.

Es wird von Wencke Kaup vorgeschlagen, den Teilnehmern an Seminaren in der BHS einen „Leitfaden“ zur Eigenverpflegung vor Seminarbeginn zukommen zu lassen. Vor dem Hintergrund der Überlegungen, zugunsten der Senkung der Seminarbeiträge bei gleichzeitig minimalem Betreuungsaufwand vor Ort und Einstellung der Frühstücksleistungen und dem Umstand, dass die BHS über eine komplette Küche verfügt, wo sich auch eigenverantwortlich verpflegt werden kann, soll ab den beschlossenen Seminaren im November dieses „Modell“ geprüft werden. Da Online-Seminare forciert werden sollen, würde hier der

Betreuungsaufwand und somit die Kosten für die Studierenden weiter sinken können. Wencke wird weiterhin noch einmal mit einem potenziellen Tutoren für R Kontakt aufnehmen, ein neuer Kontakt mit einem M.Sc. in Psychologie, welcher sich gerade in Therapeutenausbildung befindet und bereits als Nachhilfelehrer in Statistik tätig ist, ist ebenfalls aufgenommen worden, dieser soll bis Beginn des nächsten Semesters intensiviert werden, um auch hier Online-Angebote zu schaffen.

Ulrich Krah schließt den TOP 8d.

## **TOP 9 Bericht aus der PsyFako und Beschluss über die Entsendung von Mitgliedern des Fachschaftsrates**

Ulrich Krah eröffnet den TOP 9.

Ulrich, Petra und Alina berichteten ausführlich von der letzten PsyFako in Landau. Hier wurde nochmal auf die Relevanz und Wichtigkeit der Teilnahme seitens der Studierendenvertreter im FSR hingewiesen, da auf der PsyFako sowohl wichtige und richtungsweisende Positionspapiere für alle Studierenden der Psychologie erarbeitet, Workshops gebildet werden und auch die Vernetzung mit Vertretern anderer Universitäten in Deutschland aufrechterhalten wird. Alina Sinram ist zudem als Mitglied einer neu gegründeten „Entstigmatisierungs-AG“ tätig, in welcher es um die Entwicklung bzw. Anknüpfung an ein Programm geht, in welchem es um Aufklärung von psychischen Erkrankungen in Schulen geht, anlehnend an der „Mind the Mind Campaign“ der EFPSA.

Ulrich berichtete von einem Workshop zum Thema: „How to: Open Science an meiner Uni“, in welchem es u.a. um Praxistips und Maßnahmen zur Förderung des Open Science Gedankens aus den Fachschafsträten heraus ging.

Die nächste PsyFako wird im November in Bielefeld stattfinden. Hier sollen wieder 3 Vertreter des FSR teilnehmen. Ulrich schlug vor, ggf. auch hierfür interessierte Studierende vorzuschlagen (vorbehaltlich der Zulässigkeit, nicht FSR-Mitglieder zu entsenden)

Es wurde daher von Ulrich Krah zum Beschluss gebeten: Entsendung von 3 Teilnehmern zur nächsten PsyFako in Bielefeld:

4 Ja / 0 Nein / 0 Enthaltung

Ulrich Krah schließt den TOP 9.

## **TOP 10 Bericht von der Fachschaftsrätekonferenz**

Ulrich Krah eröffnet den TOP 10.

Wencke Kaup berichtet ausführlich von der Fachschaftsrätekonferenz in Frankfurt, hier war sie gemeinsam mit Susanne Kopmann und Irene Krämer vor Ort. Neben einer sehr konstruktiven und angenehmen Zusammenarbeit mit Vertretern der Fachschaftsräte der Fakultäten KWS, WiWi, ReWi und MeTi, wurde allerdings hier von Wencke allerdings auch kritisch beleuchtet, dass auch hier leider die Beteiligung einzelner Vertreter zu wünschen ließ, da sie nicht an beiden Tagen an der Konferenz teilnahmen oder auch frühzeitig die Örtlichkeit verließen. Wencke betonte hier vor allem die sehr gute Organisation des FSR KSW. Die nächste Fachschaftsrätekonferenz wird, unter „Gastgeberschaft“ des FSR Psychologie in Hagen

stattfinden. Hier wird Wencke in Kürze eine Doodle-Umfrage zur Terminfindung setzen und gemeinsam mit Petra Horstmann die Organisation übernehmen.

Ulrich Krah schließt den TOP 10

Ulrich Krah stellt Nichtöffentlichkeit um 16:32 Uhr für den TOP 11 her.

Die Öffentlichkeit wird durch Ulrich Krah um 17:05 Uhr wiederhergestellt.

## **TOP 12 Verschiedenes**

Ulrich Krah eröffnet den TOP 12.

Wencke Kaup stellt kurz das von FSR Rewi übermittelte „Beschlussbuch“ in einem Excel-Format vor. Dieses wird zur besseren Übersichtlichkeit, nach Datum sortiert, mit den Beschlüssen des FSR gefüllt.

Zudem wurde von Wencke als Vertreterin im Fakultätsrat ein Schreiben an Professor Stürmer zum Thema „Basis Modul Klinische Psychologie“ mit der Bitte um Erläuterungen hierzu gesandt. Eine Antwort steht hier noch aus.

Der nächste Start-Up für die Ersties in Hagen wird am 20.9.2019 sein. Wencke hofft wieder auf zahlreiche Teilnahme von Vertretern des FSR und wird mit dem Regionalzentrum Kontakt aufnehmen, um hier wieder ein Zeitfenster zur Vorstellung des FSR zu bekommen.

Ulrich Krah dankt allen Anwesenden für angenehme Sitzung und schließt diese um 17:15 Uhr.

Wencke Kaup / Protokoll